



Centro Social e Cultural de Valhelhas

Estamos a Recrutar

Auxiliar de Serviços Gerais para o Centro Social e Cultural de Valhelhas

Condições

- Contrato de Trabalho a Termo (6 meses)
- Vencimento – De acordo com a função
- Horário de Trabalho – 40 horas semanais

Critérios para Seleção

- Conhecimento na área (preferencial);
- Flexibilidade horária (disponibilidade para trabalhar sábados e feriados) folgas rotativas;
- Carta de Condução: B (Requisito Obrigatório);
- Disponibilidade Imediata;
- Habilitações Literárias Mínimas: 3º Ciclo do Ensino Básico;
- Espírito de Equipa;
- Capacidade de resiliência;
- Sentido de Responsabilidade, Pontualidade e Assiduidade.

- Enviar curriculum para o e-mail, cscvalhelhas@sapo.pt ;
- Entrega do Curriculum na Instituição de segunda a sexta feira das 9h as 17h30;
- Candidaturas até 12 de junho;
- Data das entrevistas, 16 de junho 2026 às 14horas, nas instalações da Instituição.

Valhelhas, 19 maio de 2026


Presidente da Direção
CENTRO SOCIAL E CULTURAL
DE VALHELHAS
6300-235 VALHELHAS - TEL.275487612
cscvalhelhas@sapo.pt